

## Elternmerkblatt

Wir heißen Sie und Ihr Kind im Chinderhuus Rumpelstilzli recht herzlich willkommen. Mit diesem Merkblatt wollen wir Ihnen den Einstieg bei uns erleichtern, es soll Ihnen eine Orientierungshilfe sein und Sie in unsere Regeln einführen. Das Merkblatt ist Bestandteil des Vertrages, welches den Situationen entsprechend angepasst werden kann.

1. **Aufnahmebedingungen**  
Die Aufnahme Ihres Kindes ist unabhängig vom Wohnort, Nationalität oder Konfession.
2. **Betreuungszeiten**  
Die Mindestbetreuungszeit liegt bei zwei Halbtagen oder einem ganzen Tag.
3. **Öffnungszeiten**  
Sämtliche Informationen zu den Öffnungszeiten, Einlaufzeiten etc. entnehmen Sie der Preisliste. Wir machen die Eltern darauf aufmerksam, dass die Einlaufzeiten eingehalten werden müssen. Während der übrigen Zeit wird die Türe nicht mehr geöffnet.
4. **Betriebsferien**  
Wir haben das ganze Jahr ohne Betriebsferien geöffnet, 1 Tag vor den offiziellen Feiertagen schließen wir um 14.00 Uhr. Über Weihnacht/Neujahr sind die Öffnungszeiten reduziert von 8.30h bis 17.00h.  
Zu den Feiertagen gehören:  
Geschlossen ab 14 Uhr: Faschnachtsmontag- und –mittwochmorgen, 24. Dez. und 31. Dez.  
Ganzer Tag geschlossen: Karfreitag, Ostermontag, 1. Mai, Auffahrt, Pfingstmontag, 1. August, 25./26. Dez.
5. **Eingewöhnungszeit**  
Die Eingewöhnungszeit ist für alle Beteiligten (Eltern, Kinder und BetreuerInnen) außerordentlich wichtig. Das erste Treffen dient dem gegenseitigen Kennen lernen. Die Eingewöhnungszeit wird mit den Eltern individuell besprochen und dient als Probezeit.  
Beachten Sie, die Eingewöhnung früher zu beginnen, sollten Sie darauf angewiesen sein, dass Ihr Kind zum geplanten Zeitpunkt die vorgesehene Zeit ohne Komplikation bei uns bleibt.  
Ihr Kind kann am Anfang der Eingewöhnung einen anderen Rhythmus bekommen, was die Ess,- Trink- und Schlafgewohnheiten beeinflussen kann.
6. **Sicherheit**  
Wir benötigen von jedem Kind genaue Angaben über den Kinderarzt, Krankheiten, Allergien etc. Weiter müssen Sie eine Kopie der Impfkarte, der Kranken- und Unfallversicherung hinterlegen. Es wird eine Kartei erstellt, welche uns bei einem Notfall mit einem Handgriff alle nötigen Informationen über Ihr Kind liefert.
7. **Krankheiten**  
Siehe Merkblatt Krankheiten
8. **Hygiene**  
Aus hygienischen Gründen akzeptieren wir keine Stoffwindeln. Die Windeln werden von uns geliefert. Wir bitten die Eltern, uns die Kinder sauber (gewaschen) zu übergeben.
9. **Entwöhnung von den Windeln**  
Kinder welche von den Windeln entwöhnt werden, können aus hygienischen- sowie auch aus organisatorischen Gründen nur ohne Windeln im Chinderhuus sein, wenn sie tagsüber trocken bleiben und uns melden, wann sie auf die Toilette müssen. Bitte haben Sie Verständnis dass wir die einzelnen Kinder nicht immer wieder Fragen können, ob sie auf die Toilette müssen oder nicht. Meistens haben wir mehrere Kinder gleichzeitig, die entwöhnt werden. Die Buben müssen bei uns aus hygienischen Gründen beim piseln sitzen, auf dem Spaziergang dürfen sie selbstverständlich im stehen piseln.
10. **Babys**  
Wir nehmen Kinder ab 3Monaten bei uns auf: Voraussetzung ist, dass die Mutter über den Mittag zu uns kommt und das Kind stillt oder das Kind kann problemlos von der Flasche trinken. Sie haben die Möglichkeit Muttermilch bei uns im Tiefkühler zu hinterlegen.  
Die Babynahrung und das Milchpulver ist Sache der Eltern und wird von Ihnen geliefert.
11. **Ernährung**  
Die Kinder erhalten bei uns ein Frühstück und Z'Vieri, bestehend aus Brot, Früchten, Gemüsestücke, Joghurt, Cornflakes, etc. Wir legen Wert auf eine Vollwertige Mahlzeit. Bei Geburtstagen bringen die Kinder (freiwillig) Kuchen oder anderes mit, was zu den Ausnahmen an Süßigkeiten gehört. Je nach Platzbelegung erhalten sie ein Mittagessen, welches von unserer Köchin täglich frisch zubereitet wird. Wir

bitten die Eltern den Kindern kein Essen mitzugeben. Teilen Sie uns mit, sollte Ihr Kind eine Allergie haben.

12. **Garderobe**  
Jedes Kind erhält beim Eintritt ein Namensschild mit Figur für die Garderobe. Das gleiche Bild hat es auf dem Korb oberhalb der Garderobe, für die persönlichen Utensilien die am Abend wieder mit nach Hause gehen. Weiter hat das Kind eine persönliche Kiste in der Sie Ersatzkleider deponieren können. Die Kinder müssen der Witterung entsprechende Kleidung dabei haben. Es müssen mindestens Rutschfeste Socken vorhanden sein, da Sie sonst auf dem Parkett ausrutschen würden.  
Im Winter sollten warme Kleidung, Handschuhe, Kappe etc. mitgebracht werden.  
Im Sommer müssen die Kinder einen Sonnenschutz, Badesachen und falls es das tragen wird, Sonnenbrille und Kopfbedeckung haben. Die Kinder müssen morgens schon von den Eltern eingecremt werden, am Nachmittag machen wir das dann selber.
13. **Elternarbeit**  
Die Eltern haben das Anrecht auf persönliche Elterngespräche welche bei Bedarf von uns angeordnet werden oder von Ihnen verlangt werden können. Dies kann auch einfache Fragen zum Verhalten, der Entwicklung etc. des Kindes beinhalten. Ein- bis zweimal pro Jahr veranstalten wir einen Elternabend zu einem bestimmten Thema oder Austausch.
14. **Zusammenarbeit**  
Wir sehen uns als Team, jede Betreuerin und jeder Betreuer macht die gleichwertige Arbeit. Dies sollte als solches auch von Ihnen anerkannt werden. Die Kinder haben zu allen Betreuerinnen einen Bezug und haben in der Regel keine Probleme, wenn die so genannte Lieblingsperson nicht da ist. Wir stellen fest, dass die Eltern mehr Probleme damit haben als die Kinder und dies dann auf die Kinder überleiten. Wir sind stets darum bemüht, dass nicht immer die gleichen Personen zu den gleichen Kindern schauen. Bei Abwesenheit hat ihr Kind dann auch kein Problem sich an eine andere Person zu wenden. Dies ist im Sinne des Kindes (die manchmal einen anderen Geschmack als die Eltern haben) und macht wenig Sinn, wenn Sie ihren persönlichen Favoriten vor dem Kind hervorheben. Das wäre auch für uns nicht so angenehm.
15. **Babysitting**  
Wir betreuen Ihr Kind gerne bei uns im Chinderhuus, bitte haben Sie dafür Verständnis dass wir keine Babysitterdienste außerhalb der Öffnungszeiten anbieten. Damit wollen wir verhindern, zu einzelnen Kindern einen privaten Kontakt aufzubauen, es soll für alle fair sein und alle Kinder die gleiche Betreuung haben. Kindergeburtstage sind einmalige Anlässe bei denen wir Ausnahmen machen.
16. **Einschreibengebühr**  
Wir erheben eine Einschreibengebühr, welche sämtliche Kosten der Vorbereitung für die Aufnahme Ihres Kindes, sowie den Mehraufwand während der Eingewöhnungszeit (inkl. 4 Halbtage gratis) deckt. Somit werden auch evtl. Kündigungen vor Beanspruchung des Platzes oder während der Probezeit entschädigt. Die definitive Reservation wird bei Bezahlung der Gebühr gültig. Bei sofortiger Aufnahme muss die Einschreibengebühr am ersten Tag der Eingewöhnung bar bezahlt werden, ansonsten bei Vertragsunterzeichnung mit Rechnung.
17. **Bezahlung**  
Sie erhalten einmal jährlich eine detaillierte Rechnung, die monatlichen Betreuungskosten sind jeweils bis zum 28. des Monats zu bezahlen. Zusätzliche Tage, sowie Umbuchungen werden separat in Rechnung gestellt.